

Bando iliadship IV edizione

Guida alla Candidatura

Benvenuto/a! In questa guida troverai tutte le informazioni utili per completare la tua candidatura alla borsa di studio iliadship.

Prima di iniziare, ti consigliamo di tenere a portata di mano:

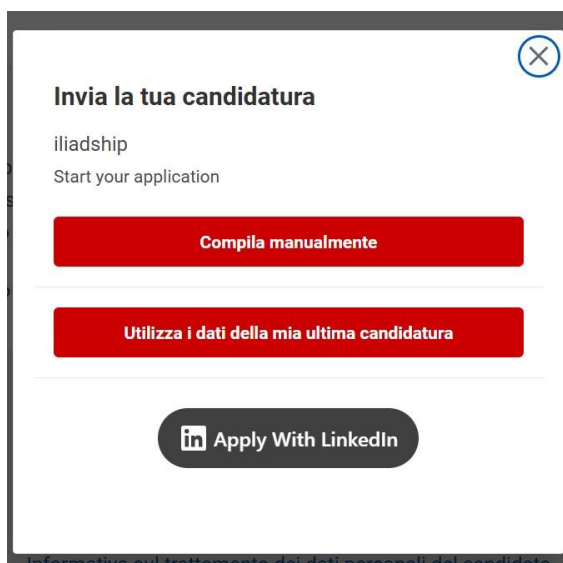
- il tuo **CV aggiornato** (in formato PDF);
- una **copia del tuo documento di identità** in corso di validità (fronte e retro);
- una **copia del tuo codice fiscale** (fronte e retro);
- le informazioni relative al percorso universitario (università, corso di laurea e classe di laurea) che intendi perseguire;
- il link al tuo profilo LinkedIn (facoltativo).

Importante: leggi attentamente il bando prima di procedere con la candidatura e verifica di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Timeline

- 20 luglio 2026: apertura candidature;
- 31 ottobre 2026: chiusura del bando;
- Novembre 2026: selezione dei candidati short-listed, raccolta della documentazione e colloqui di selezione;
- Dicembre 2026: comunicazione degli esiti.

STEP 1 – CREAZIONE DEL TUO ACCOUNT



Per iniziare la candidatura dovrai **creare un account** sulla piattaforma. Ti verrà richiesto di inserire:

- indirizzo e-mail;
- password;
- conferma della password;
- presa visione dell'Informativa Privacy.

La password dovrà contenere:

- almeno 8 caratteri;
- una lettera maiuscola;
- una lettera minuscola;

- un numero;
- un carattere speciale.

Una volta creato l'account potrai accedere alla piattaforma e iniziare la compilazione della tua candidatura.

In alternativa, la piattaforma ti consente di utilizzare i dati di un'eventuale candidatura precedente oppure di importare le informazioni dal tuo profilo LinkedIn.

STEP 2 – INFORMAZIONI

The screenshot shows the 'Mie informazioni' step of the Iliadship application process. At the top, there's a progress bar with five steps: 'Mie informazioni' (active, marked with a red dot), 'Mia esperienza', 'Domande relative alla candidatura', 'Comunicazioni spontanee', and 'Rivedi'. A link '← Torna a offerta di lavoro' is visible. The main form area is titled 'Mie informazioni' and includes a note '* Indica un campo obbligatorio'. The questions are: 'Come ci hai conosciuto? *' with a dropdown menu, 'Hai mai lavorato per Iliad? *' with radio buttons for 'Sì' and 'No', and 'Paese *' with a dropdown menu showing 'Italia'. A red 'Salva e continua' button is at the bottom right.

In questa sezione ti verranno richieste alcune **informazioni personali**.

Dovrai indicare:

- Come hai conosciuto iliadship (apri il menù a tendina e indica l'opzione a te più affine);
- se hai mai lavorato per iliad;
- il Paese di residenza;
- nome e cognome;
- indirizzo di residenza;
- CAP e Comune.

Verifica che tutte le informazioni inserite siano corrette prima di proseguire.

STEP 3 – ESPERIENZA

The screenshot shows the 'Mia esperienza' step of the Iliadship application process. The progress bar now has 'Mie informazioni' marked with a red checkmark and 'Mia esperienza' marked with a red dot. The main form area is titled 'Mia esperienza' and includes a note '* Indica un campo obbligatorio'. The question is 'URL social network' with the subtext 'Aggiungi il tuo profilo LinkedIn' and a text input field. A red 'Indietro' button and a red 'Salva e continua' button are at the bottom right.

In questa sezione potrai inserire il link al tuo profilo LinkedIn, se il tuo profilo è aggiornato. L'inserimento del link è completamente facoltativo ai fini della candidatura.

STEP 4 – DOMANDE RELATIVE ALLA CANDIDATURA

The screenshot shows the 'Domande relative alla candidatura' (Questions related to the application) section of the Miro application. At the top, there is a navigation bar with the Miro logo and links for 'Home', 'Ricerca offerte di lavoro', and 'Home page candidato'. Below the navigation bar, there is a progress indicator with five steps: 'Mie informazioni', 'Mia esperienza', 'Domande relative alla candidatura' (current step), 'Comunicazioni spontanee', and 'Rivedi'. The main content area is titled 'Domande relative alla candidatura' and includes a note: '* Indica un campo obbligatorio'. There are four input fields: 'Nome: *', 'Cognome: *', 'Mail: *', and 'Conferma mail: *'. Each field has a red asterisk indicating it is mandatory.

Questa è la sezione più importante della candidatura. Ti verranno richieste informazioni relative al tuo **percorso universitario** e i **documenti obbligatori**.

The screenshot shows two sections of the application form. The first section is 'Livello di istruzione: *' with a dropdown menu showing 'In possesso di una Laurea in Triennale'. The second section is 'Seleziona la tua Università attuale: *' with a dropdown menu showing 'Università degli Studi di Torino'. Below this, there is a text input field with a placeholder 'nella domanda precedente, scrivila qui utilizzando la (Università degli Studi di Milano):'. To the right of this field, there is a red asterisk and the text 'all'esterno *'. Below the text input field, there is another dropdown menu with the placeholder 'Seleziona un valore'. At the bottom, there is a text input field with the label 'Se sì, indicaci quale:'.

Livello di istruzione

Indica il tuo livello attuale di istruzione selezionando una delle opzioni disponibili:

- Se sei iscritto ad un corso di Laurea Triennale;
- Se sei in possesso di una Laurea Triennale;
- Se sei uno studente o studentessa di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico.

Università attuale

Seleziona l'Università presso la quale hai conseguito o stai conseguendo il tuo titolo di studio. Se la tua Università non è presente nell'elenco, seleziona: "Altra Università" e inserisci la denominazione ufficiale dell'Ateneo.

Studi all'estero

In questa sezione, la piattaforma ti chiederà inoltre di indicare se hai svolto esperienze di studio all'estero e, in caso affermativo, di specificarle.

Media ponderata

Dovrai dichiarare se hai conseguito una media ponderata pari o superiore a 26/30. Ti segnaliamo che i 30 e lode saranno conteggiati come 30.

Ti ricordiamo, inoltre, che il requisito della media minima è disciplinato dal bando. Verifica attentamente di possedere tutti i requisiti previsti prima di inviare la candidatura.

Fascia ISEE

Inserisci la tua fascia ISEE tra quelle presenti nel menù a tendina. I candidati che dichiarano la propria fascia ISEE chiamati a colloquio dovranno presentare la documentazione che la attesta, altrimenti saranno automaticamente considerati nella fascia più alta.

Università a cui intendi iscriverti

Seleziona l'Università presso la quale intendi iscriverti (Laurea Magistrale) o in cui ti immatricolerai per il tuo 4° anno accademico (Laurea Magistrale a Ciclo Unico).

L'AA 2026/2027 sarà il IV°(quarto) anno in corso della mia laurea a ciclo unico o il 1°(primo) anno della mia laurea magistrale.*

Selezionare un valore ▼

Qual è l'Università in cui ti vuoi iscrivere?

Specificare il nome utilizzando la **denominazione ufficiale** dell'Istituto (es. Università degli Studi di Milano)

NB: In caso di iscrizione a un corso di laurea a ciclo unico, indicare l'università attuale.*

Qual è il corso di laurea a cui ti iscriverai?

Indica **numero e denominazione classe** (es: 103/S | Specialistiche in teorie e metodi del disegno industriale)

NB: In caso di iscrizione a un corso di laurea a ciclo unico, indicare il corso di laurea attuale.*

Classe di laurea

Inserisci:

- il numero della classe di Laurea Magistrale alla quale intendi iscriverti oppure il numero della classe di Laurea Magistrale a ciclo unico alla quale sei già iscritto;
- la tipologia del corso;
- la denominazione della classe.

Esempio: LMG/01 – Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

Area Disciplinare

Verifica a quale area disciplinare appartiene il tuo Corso di Laurea Magistrale al quale intendi iscriverti (es STEM, Scienze Sociali e Arte e Letteratura).

STEP 5 – CARICA I DOCUMENTI RICHIESTI

Allega la foto del documento d'identità (carta d'identità o passaporto) fronte e retro *


Trascina i file qui
◦ [Seleziona file](#)

Allega qua il tuo codice fiscale (fronte e retro) *


Trascina i file qui
◦ [Seleziona file](#)

Durante la candidatura dovrai caricare i seguenti documenti:

- Curriculum Vitae
- Documento di identità
- Codice fiscale

DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA

Ti ricordiamo che i candidati e le candidate selezionati per sostenere il colloquio dovranno successivamente trasmettere:

- il certificato di residenza;
- la documentazione attestante il conseguimento di una media ponderata pari almeno a 26/30;
- la documentazione attestante l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale oppure, nel caso di Laurea Magistrale a ciclo unico, l'iscrizione al quarto anno di corso.

Non è necessario allegare questi documenti in fase di candidatura, ti saranno richiesti successivamente qualora fossi selezionato/a per il colloquio.

STEP 6 – DICHIARAZIONI FINALI

Prima dell'invio della candidatura dovrai:

- dichiarare che tutte le informazioni inserite sono veritiere e aggiornate;
- prendere visione dell'Informativa Privacy;
- confermare le dichiarazioni richieste dalla piattaforma.

STEP 7 – RIVEDI E INVIA LA CANDIDATURA

Prima dell'invio definitivo:

- verifica che tutti i campi obbligatori siano stati compilati;
- controlla che i documenti caricati siano corretti e leggibili;
- assicurati che le informazioni inserite siano coerenti con quanto previsto dal bando.

PRIMA DI INVIARE, RICORDA!

Hai letto il bando e verificato di possedere tutti i requisiti?

Hai caricato il CV aggiornato?

Hai inserito correttamente Università e Corso di Laurea?

Hai caricato documento di identità e codice fiscale?

Hai verificato che tutte le informazioni inserite siano corrette?

Se hai risposto "sì" a tutte le domande, la tua candidatura è pronta per essere inviata.

In bocca al lupo!